

**ПЛАН**  
**мероприятий подготовки к проведению Всероссийских проверочных работ**  
**(ВПР) в 4-8.**

<i>№</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки</i>	<i>Ответственный</i>
<b>Организационные мероприятия</b>			
1.	Участие в совещаниях, заседаниях РМО по вопросам подготовки, проведения, анализа результатов ВПР.	По плану	Администрация
2.	Участие в семинарах, вебинарах по ВПР 2022.	По плану	Администрация
3.	Проведение ВПР в ОО по учебным предметам, изучаемых на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, в том числе в ВПР в режиме апробации.	По графику ВПР	Администрация
4.	Актуализация нормативных локальных актов, регламентирующих внутреннюю оценку качества образования. Оформление нормативных локальных актов по проведению ВПР в 2022 году, в том числе мероприятий, направленных на обеспечение объективности результатов ВПР (привлечение общественных наблюдателей, проверка работ учителями, преподающими в других классах, выборочная проверка работ и др. мероприятия)	По графику ВПР	Администрация
<b>Мероприятия с учителями</b>			
5.	Участие учителей-предметников, заместителей директора в вебинарах по проведению ВПР.	По плану	Заместитель директора по УВР
6.	Проведение мастер классов, открытых уроков, семинаров, и др., направленных на повышение качества образования общего образования и подготовку к ВПР.	В течение года	Заместитель директора по УВР
7.	Проведение тренировочных ВПР, по образцам и описаниям ВПР 2021 года на портале ВПР	В течение года	Заместитель директора по УВР, учителя-предметники
8.	Участие учителей-предметников в консультативных мероприятиях по вопросам преподавания учебных предметов, изучаемых на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования.	По плану	Администрация
9.	Разработка и принятие плана повышения качества образования на основе результатов оценочных процедур (проведение анализа результатов на педагогическом (методическом) совете, составление графика проведения дополнительных занятий и индивидуальных занятий с учащимися и др. мероприятия)	До 01.10.2022 г.	Заместитель директора по УВР
<b>Мероприятия с родителями учащихся</b>			
10.	Проведение родительских собраний в классах о целях, порядке проведения ВПР, подготовке и участии обучающихся в ВПР.	Январь-февраль	Заместитель директора по УВР
11.	Информационное сопровождение подготовки и проведения ВПР.	В течение года	Администрация, учителя-предметники
<b>Мероприятия с учащимися</b>			
12.	Проведение дополнительных групповых и индивидуальных занятий с учащимися по подготовке к ВПР	В течение года	Учителя-предметники, классные руководители

13.	Проведение в ОО тренировочных проверочных работ с использованием заданий, размещенных на сайте ВПР	В течение года	Заместитель директора по УВР
14.	Обеспечение психологического сопровождения обучающихся на этапе подготовки к ВПР.	Постоянно	Классные руководители, педагог-психолог
15.	Проведение ВПР в ОО по учебным предметам, изучаемых на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования, проверка работ, загрузка результатов на сайте Статград.	По графику ВПР 2022	Заместитель директора по УВР
<b>Мероприятия по контролю</b>			
16.	Внутриучрежденческий контроль ОО о состоянии качества преподавания предметов в 4, 5, 6, 7, 8, 11-х классах.	В течение года	Администрация
17.	Контроль за соблюдением ОО сроков и порядка проведения ВПР	Март-апрель	Заместитель директора по УВР
18.	Анализ результатов ВПР на уровне ОО.	Май 2022	Заместители директора
19.	Разработка и принятие плана повышения качества образования на основе результатов оценочных процедур.	до 01.10.2022 года	Заместитель директора по УВР